

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Viganò Pietro**
Indirizzo **Viale XX Settembre, 109
50019, Sesto Fiorentino, Italia**
Telefono **+39/3496136516**
Fax **+39/055/4489571**
E-mail **pietro.viga@gmail.com**

Nazionalità italiana
Data di nascita [05/09/1970]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) da 02/02/1999 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Eurosportello Confesercenti, Via Pistoiese 155, 50145 Firenze
- Tipo di azienda o settore Eurosportello Confesercenti
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità
2011-2012: Responsabile Amministrativo e gestione del personale, controllo bilanci e gestione finanziaria. Responsabile certificazione Qualità ISO e costi della non qualità. Responsabile acquisti e contratti con fornitori. ITC Project manager. Responsabile Logistica, Privacy e sicurezza sul posto di lavoro.
2010-2011: Responsabile Amministrativo e gestione del personale, gestione bilanci e recupero crediti. Responsabile acquisti e contratti con fornitori. Web Marketing, ITC Project manager, Responsabile certificazione Qualità ISO. Responsabile Logistica, Privacy e sicurezza sul posto di lavoro.
2009-2010: Responsabile Amministrativo, gestione bilanci e recupero crediti. Responsabile acquisti e contratti con fornitori. Responsabile Reti informatiche e ICT, Responsabile Marketing. Responsabile Logistica, Privacy e sicurezza sul posto di lavoro; Responsabile certificazione Qualità ISO.
2006-2008: Responsabile acquisti e contratti con fornitori. Responsabile Reti informatiche e ICT, Web Marketing; Responsabile Logistica e sicurezza sul posto di lavoro.
2003-2005: Responsabile reti informatiche, Internet e intranet; formatore e Project manager.
1999-2002: Information officer: responsabile bollettino informativo per clienti e progettazione comunitaria; webmaster.
- Date (da – a) da 2000 – a 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GAL (Gruppo di Azione Locale) Mugello, Via Togliatti 6 – 50032 Borgo San Lorenzo (FI)
- Tipo di azienda o settore Sviluppo Locale
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Informazioni e consulenza alle Piccole e medie imprese; progettazione comunitaria; avvio di due sportelli di informazione sul territorio; preparazione del Piano di sviluppo pluriennale della Comunità Montana della Montagna Fiorentina.
- Date (da – a) 1989 - 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A. Viganò & C. srl (cessata attività)
- Tipo di azienda o settore Ditta di rappresentanza settore alimentare

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Socio
Responsabile rappresentanti, logistica e approvvigionamenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1989 - 1998
Università di Firenze, Facoltà di Scienze Politiche Cesare Alfieri

Diritto delle Comunità Europee
Organizzazione politica europea
Organizzazione internazionale
Diritto diplomatico e consolare
Diritto internazionale
Diritto privato
Diritto Costituzionale italiano e comparato
Economia politica
Politica economica e finanziaria
Laurea
Laurea

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
eccellente
eccellente
eccellente

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
buono
elementare
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LAVORO IN GRUPPO (AMBITO PROFESSIONALE: 2001 MEMBRO SOSTITUTO DEL GRUPPO DI LAVORO 'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE' DEGLI EIC A BRUXELLES; GESTIONE E RENDICONTAZIONE DI PROGETTI COFINANZIATI DAL DOCUP TOSCANA)
COORDINAMENTO PROGETTI: (AMBITO PROFESSIONALE: 2003 INTERNATIONAL STEERING COMMITTEE PROJECT TYPICAL FOOD QUALITY TRACEABILITY TFQT VI° PROGRAMMA QUADRO DI RICERCA E SVILUPPO)
GESTIONE E RENDICONTAZIONE DI PROGETTI COFINANZIATI DAL DOCUP TOSCANA
DOCENTE PER NUMEROSI CORSI (SVOLTI IN AMBITO LAVORATIVO)
RISPETTO E ADATTAMENTO A CULTURE DIVERSE (SOGGIORNI ALL'ESTERO E LAVORO)
PREDISPOSIZIONE ALL'AIUTO ED A MOTIVARE GLI ALTRI (VOLONTARIATO, AMBITO PROFESSIONALE)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di
Pagina 2 - Curriculum vitae di
[Viganò Pietro]

CAPACITÀ DI COORDINARE E MOTIVARE IL PERSONALE (AMBITO PROFESSIONALE)
GESTIONE PROGETTI DI GRUPPO E BILANCI (PROGETTAZIONE COMUNITARIA, AMBITO PROFESSIONALE)
CAPACITÀ DI REDIGERE RAPPORTI PROGRAMMI D'AZIONE E RENDICONTAZIONE (AMBITO PROFESSIONALE)

lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI PREVISIONE SITUAZIONI CRITICHE (AMBITO PROFESSIONALE)
GESTIONE PROGETTI COMPLESSI (AMBITO PROFESSIONALE)
CAPACITÀ DI CREARE PROCEDURE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DI UN SERVIZIO. (AMBITO PROFESSIONALE)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA PIATTAFORME WINDOWS, USO DEI PROGRAMMI MICROSOFT OFFICE E OPENOFFICE. CONOSCENZA BASE PHP SCRIPTING AND MYSQL DATABASES GESTIONE SERVER LINUX, CREAZIONE SITI WEB.
ICT PROGRAM MANAGER SITI WEB ACCESSIBILI CONFORMI AGLI STANDARD W3C E SOCIAL NETWORKS:
EUROSPORTELLO.EU
TOSCANAECONOMIA.IT
EUROSTAFF.IT

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

PITTURA, SCRITTURA E FOTOGRAFIA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

HOBBIES: PESCA A MOSCA
SPORT: NUOTO
APPARTENENZA AD ASSOCIAZIONI: FRATELLO ATTIVO DAL 1989 E MEMBRO DEL MAGISTRATO DELLA CONFRATERNITA DI MISERICORDIA SESTO FIORENTINO (1999-2008); SPECIALIZZAZIONI: SOCCORRITORE SECONDO LIVELLO E AUTISTA.

PATENTE O PATENTI

PATENTE A E B

ULTERIORI INFORMAZIONI

SERVIZIO MILITARE ASSOLTO E CONGEDATO
REFERENZE FORNITE SU RICHIESTA.
AUTORE DELLA PARTE I DEL LIBRO "L'EUROPA IN BUSINESS. DALLE REGOLE AI FINANZIAMENTI. MANUALE OPERATIVO PER LE PICCOLE IMPRESE" ED. DEMETRA.
RICERCA APPROFONDATA DI DIRITTO COMUNITARIO SUL DIRITTO DI VOTO, DEI CITTADINI COMUNITARI RESIDENTI, ALLE ELEZIONI LOCALI.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Io sottoscritto, Pietro Viganò, esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali secondo quanto previsto dal decreto legislativo 196/2003.

Firenze 16 settembre 2013

In fede
Pietro Viganò