

GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI EUROPEI

FINALITA'

Lavorare “per progetti” significa non solo saper pianificare attività rispondenti ai requisiti del bando e ai bisogni dei proponenti, ma anche saperle correttamente gestire dal punto di vista finanziario.

La congruità dei costi sostenuti rispetto alle attività realizzate richiede in primo luogo soggetti esperti sia in qualità di capofila del progetto che in qualità di partner. La procedura di rendicontazione svolta nell’ambito di un partenariato è una fase complessa che ha inizio dalla chiusura della fase di progettazione all’invio del rapporto finale alla Commissione Europea: ogni partner deve essere in grado di effettuare una rendicontazione interna sul piano finanziario e aiutare a stendere il rapporto finale nel rispetto dei tempi previsti dalla Commissione.

Dunque diventa necessario acquisire e migliorare, da parte soggetti coinvolti nel partenariato, un sistema di competenze finalizzato all’organizzazione e all’espletamento delle attività collegate alla rendicontazione al fine di evitare una diminuzione dell’efficienza e dell’efficacia delle progettualità sviluppate, e, nei casi più gravi di evitare il recupero delle risorse finanziarie da parte della Commissione europea.

Il seminario offre un percorso formativo completo sui principi e sulla pratica relativa alla rendicontazione dei progetti comunitari a gestione diretta. Oltre al quadro giuridico di riferimento, il programma prevede la trattazione dei vari processi applicabili e del sistema di controllo.

DESTINATARI

Responsabili e Addetti all’Ufficio Europa, Amministratori locali, Dirigenti di settore e Responsabili delle politiche comunitarie e dello sviluppo economico locale, Dipendenti EELL di tutti i livelli, Agenzie di Sviluppo, Associazioni di categoria e Imprese, Laureandi, Liberi Professionisti.

DOCENTE

Dott.ssa Maria Fabbri - esperta in progettazione, gestione e rendicontazione di progetti comunitari, collabora e presta la sua attività come docente e consulente per vari enti.

DATE

24-25 maggio 2012

SEDE

Via della Condotta 12 nero, Firenze

ORARIO

I giorno: ore 9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

II giorno: ore 9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

ISCRIZIONE E INFORMAZIONI

Per iscriversi è necessario inviare via fax la scheda di iscrizione che trovate al seguente indirizzo:

http://www.eurosportello.eu/sites/default/files/scheda_iscrizione.pdf Numero FAX: 055 310922

Riferimenti: Claudio Gallerini 055 5320111; gallerini@eurosportello.eu

PROGRAMMA

La rendicontazione e le altre forme di giustificazione della spesa

- Periodo di eleggibilità e validità dell'impegno
- Precisazioni sul concetto di costi reali
- Imputazione delle spese indirette
- Ammortamenti
- Co-finanziamento nazionale in natura
- Spese finanziarie, bancarie e legali
- Acquisto di materiale usato, terreni e beni immobili
- Iva ed altre imposte e tasse
- Leasing
- Spese delle amministrazioni pubbliche, compresi gli stipendi dei funzionari
- Il subappalto

Il controllo

- Periodo di eleggibilità e validità dell'impegno
- Finalità, ambito applicativo e principi generali
- Articolazioni del controllo: ex ante, in itinere, ex post

Articolazioni del controllo: ex ante, in itinere, ex post

- Il contratto con la Commissione Europea
- Il contratto: condizioni generali e speciali, clausole speciali, descrizione dell'azione e budget
- Le voci di spesa: criteri di ammissibilità
- I costi diretti di progetto
- I costi indiretti di funzionamento
- I contributi in natura

La rendicontazione economica

- Il calcolo dei costi
- Il monitoraggio interno: effort e cost report
- Preparazione e raccolta dei giustificativi di spesa
- Redazione dei cost statements
- Problematiche fiscali e IVA
- La distribuzione del contributo comunitario
- L'Accordo Consortile
- Il sistema di controllo

Il sistema contabile per la rendicontazione

- Come integrare le procedure amministrative dell'ente con gli obblighi contabili
- Relazioni tra rendicontazione e bilancio dell'ente
- La contabilità analitica come strumento di gestione e controllo
- Le verifiche economico-finanziarie

Esercitazione

- La redazione del financial report
- Il controllo degli scostamenti

FOLLOW UP

A conclusione del seminario Eurosportello Confesercenti fornirà ad ogni partecipante ID e PASSWORD per iscriversi e partecipare gratuitamente - per un anno - alla comunità progettuale online **EUROSTAFF**, che comprende:

- segnalazioni mirate relative a bandi;
- notizie su eventi e normativa di interesse settoriale;
- supporto alla valutazione e/o alla diffusione di un'idea progettuale;
- ricerca Partner;
- materiale didattico;
- segnalazione di partenariati progettuali esistenti;
- supporto alle relazioni con le Istituzioni comunitarie.

INFO E COSTI

- la quota di partecipazione è di **480 € + IVA** se dovuta;
- la partecipazione di più partecipanti provenienti dallo stesso ente prevede uno sconto del **10%**;
- la quota include materiale didattico, coffee break e pranzo;
- la quota include servizio di collegamento taxi con il centro della città - maggiori informazioni verranno fornite al momento dell'iscrizione;
- al termine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione;
- la realizzazione dei seminari è subordinata ad un numero minimo di 5 iscrizioni e da un numero massimo di 20;
- la conferma dello svolgimento del corso verrà comunicata la settimana precedente;
- ad avvenuta conferma non saranno accettate eventuali disdette, per cui resta l'obbligo al pagamento della quota di iscrizione.

Eurosportello Confesercenti è partner di Enterprise Europe Network grazie al cofinanziamento del programma CIP - Competitiveness and Innovation framework programme - della DG Imprese e Industria della Commissione Europea



L'Europa alla portata della vostra impresa.

