

Registro Nazionale Aiuti di Stato: consultazione, obblighi, controlli e opportunità. Corso pratico con esercitazioni

In streaming – 24, 27 Novembre e 2 Dicembre 2026

Il Registro Nazionale Aiuti di Stato non è solo un obbligo amministrativo: è uno strumento strategico che, se conosciuto e utilizzato correttamente, può fare la differenza.

Il Registro Nazionale Aiuti di Stato (RNA), istituito presso la Direzione Generale per gli incentivi alle imprese del Ministero dello Sviluppo Economico, è ormai attivo da cinque anni e rappresenta oggi un presidio centrale del sistema degli aiuti pubblici alle imprese.

Il corso si pone l'obiettivo di trasferire ai partecipanti le conoscenze necessarie per operare correttamente sul Registro Nazionale, fornendo **competenze operative e immediatamente spendibili** per consultare visure, verificare i massimali e utilizzare il Registro non solo come strumento di controllo, ma anche come **leva di supporto decisionale e competitivo**.

La conoscenza delle funzionalità del Registro è utile:

– **agli enti gestori di risorse pubbliche**, al fine di rispettare gli obblighi di trasparenza imposti dalla normativa vigente. Il Registro è infatti progettato per consentire alle amministrazioni pubbliche titolari di misure di aiuto in favore delle imprese e ai soggetti, anche di natura privata, incaricati della gestione di tali aiuti, di effettuare i controlli amministrativi propedeutici alla concessione attraverso il rilascio di specifiche visure che recano l'elencazione dei benefici di cui il destinatario dell'aiuto abbia già goduto negli ultimi esercizi in qualunque settore. Il Registro consente inoltre di adempiere agli obblighi di registrazione delle misure agevolative, degli aiuti ad hoc e degli aiuti individuali, previsti dalla disciplina europea in materia di aiuti di Stato;

– **agli imprenditori**, a cui il Registro fornisce, oltre al quadro degli incentivi di cui l'impresa ha beneficiato — evitando, ad esempio, il superamento inconsapevole del massimale degli aiuti *de minimis* e delle soglie di cumulo — anche una visione complessiva degli aiuti ottenuti dai competitors reali e/o potenziali, rappresentando in questo senso una **opportunità informativa e strategica ancora largamente sottovalutata**.

Oltre alle informazioni riguardanti le misure di aiuto vigenti nel Paese e le concessioni effettuate dalle amministrazioni a favore delle imprese, **il Registro contiene anche l'elenco dei soggetti tenuti alla restituzione di un aiuto dichiarato illegale ed incompatibile** da una decisione della Commissione europea (cosiddetta lista *Deggendorf*).

Contenuti e metodologia

Il percorso formativo è suddiviso in **3 Lezioni** per un totale di **8 ore**.

Sono previsti:

- inquadramento normativo sugli obblighi di registrazione;
- analisi operativa delle funzionalità del Registro;
- casi applicativi e consultazioni di visure.

La partecipazione presuppone una conoscenza di base dei principi e dei fondamenti giuridici in materia di aiuti di Stato.

Perché partecipare

Partecipare significa acquisire strumenti utili a:

- utilizzare correttamente il Registro Nazionale Aiuti di Stato;
- prevenire errori legati a cumulo e massimali;
- adempiere agli obblighi di trasparenza;
- valorizzare il Registro come strumento di analisi e monitoraggio competitivo.

CONSULENZA personalizzata post-corso

È possibile richiedere un **supporto operativo** attraverso sessioni di **consulenza personalizzata** finalizzate a:

- ottenere chiarimenti o approfondimenti dalla docente sui temi trattati durante il corso;
- ricevere consulenze specialistiche sugli argomenti affrontati;
- analizzare e verificare casi reali relativi a progetti di enti o imprese.

Il servizio è attivabile su richiesta. Per i partecipanti è prevista una **tariffa agevolata**, definita sulla base di un preventivo personalizzato e delle specifiche esigenze.

Contattaci su formazione@eurosportello.eu per maggiori informazioni.

Informazioni aggiuntive

- **Test di valutazione** previsto al termine del corso
- Rilascio dell'**Attestato di frequenza**
- Le **Lezioni saranno registrate** e disponibili fino al **21 Dicembre 2026**.

Iscrizione e termini

Per acquistare il corso seguire la procedura indicata nella sezione [Costi e Iscrizione](#).

Le Pubbliche Amministrazioni possono acquistare la formazione anche tramite il [MEPA](#) (codice **RNA241126SP**).

Termine per l'iscrizione:

- **iscrizione consigliata**
Per garantire la migliore organizzazione delle attività didattiche, si consiglia di completare l'iscrizione entro una settimana dall'inizio del corso;
- **iscrizione Last Minute**
Le iscrizioni restano aperte anche oltre tale termine, previa disponibilità di posti;
- **acquisto delle registrazioni**
E' possibile acquistare le registrazioni delle lezioni, che resteranno disponibili per la visione per un mese dalla conclusione del corso.

Il corso fa parte di un percorso più ampio sugli aiuti di Stato. Per visualizzare altre proposte formative clicca su [Calendario corsi in streaming](#).

[È possibile richiedere un preventivo per realizzare un corso IN HOUSE.](#)

DAI PIÙ VALORE ALLA TUA FORMAZIONE!

- Corsi a numero chiuso con un massimo di partecipanti per una didattica partecipata più efficace e personalizzata
- Formazione erogata secondo gli standard di **qualità ISO 9001**
- Previsto **follow up** con i servizi gratuiti di informazione e accompagnamento della rete comunitaria Enterprise Europe Network

A CHI E' RIVOLTO

Il corso è rivolto a tutti coloro che, a vario titolo, interagiscono con il **Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA)** per finalità operative o strategiche.

È particolarmente utile per chi deve:

- consultare il Registro per monitorare le misure agevolative;
- adempiere agli obblighi di registrazione di aiuti individuali e misure agevolative;
- verificare le soglie massime di aiuto concedibili, nel rispetto delle regole di cumulo;
- sfruttare le opportunità disponibili nella sezione “Trasparenza” del Registro;
- prevenire errori e responsabilità connesse alla concessione o gestione di incentivi pubblici.

A titolo esemplificativo, il percorso si rivolge a:

- **Dirigenti e funzionari** di Pubbliche Amministrazioni centrali e locali, Enti pubblici e Società partecipate;
- **Personale di Camere di Commercio, Istituti di Credito, Confidi e Agenzie di sviluppo** coinvolti nei procedimenti di concessione di incentivi e agevolazioni;
- **Consulenti, Avvocati, Commercialisti, Revisori, Esperti contabili** e professionisti che supportano imprese nella partecipazione a bandi europei, nazionali e locali;
- **Imprenditori, amministratori e responsabili amministrativi o finanziari** di aziende interessate ad accedere a finanziamenti pubblici e/o che vogliono prendere visione del quadro complessivo degli **aiuti ottenuti dai competitors** reali e/o potenziali;
- **Responsabili di rendicontazione, project manager, consulenti di europrogettazione** impegnati in progetti finanziati da PNRR, fondi strutturali (FESR, FSE+) o altre misure di sostegno;
- **Operatori di associazioni di categoria e centri di assistenza alle imprese**, che forniscono supporto nella gestione di incentivi e bandi;
- **Società di consulenza strategica e studi professionali** che vogliono ampliare le proprie competenze in materia di aiuti di Stato e RNA;
- **Formatori e ricercatori** che si occupano di politiche pubbliche, innovazione e sviluppo economico.

DATA DELLE LEZIONI IN STREAMING

Tutti gli iscritti sono invitati a partecipare alla **Presentazione del corso, delle tematiche trattate e della metodologia adottata oltre ad un test audio-video**, prevista per **Martedì 24 Novembre 2026 alle ore 09:30**.

Durata 30 minuti.

Le Lezioni si svolgeranno nelle seguenti date:

LEZIONE 1 – Martedì 24 Novembre 2026 – Orario: 10:00 – 13:00

LEZIONE 2 – Venerdì 27 Novembre 2026 – Orario: 09:30 – 12:30

LEZIONE 3 – Mercoledì 2 Dicembre 2026 – Orario: 09:30 – 11:30

Le Lezioni saranno registrate e potranno essere visualizzate dai partecipanti fino al 21 Dicembre 2026.

DOCENTE

Dott.ssa Barbara Barilaro

Esperta senior in Politica della concorrenza, Aiuti di Stato, Fondi Strutturali europei e PNRR, con oltre vent'anni di esperienza nel supporto economico-giuridico alle amministrazioni centrali, regionali e locali. Attualmente consulente presso la **Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche di Coesione**, collabora anche con altre amministrazioni centrali coinvolte nell'attuazione di interventi agevolativi finanziati con risorse pubbliche.

Ha maturato una solida competenza nella **disciplina degli aiuti di Stato**, nella gestione degli adempimenti istruttori e procedurali previsti dalla normativa unionale vigente, comprese le notifiche alla Commissione Europea ai sensi dell'art. 108.3 TFUE e le comunicazioni in esenzione di misure agevolative a titolarità sia centrale che regionale. Opera in costante compliance con la normativa europea applicabile ai Fondi SIE e al PNRR.

È **docente in numerosi corsi di formazione** rivolti a pubbliche amministrazioni e imprese private, su temi legati alla Politica della concorrenza, agli Aiuti di Stato, ai Fondi europei e al PNRR.

Autrice di articoli e pubblicazioni specialistiche nelle medesime materie.

PROGRAMMA

LEZIONE 1 – Il Registro Nazionale Aiuti di Stato – Parte 1

- Obblighi di controllo e trasparenza delle agevolazioni pubbliche: il perimetro degli aiuti di Stato e l'impatto sui non aiuti di Stato
- Operatività e funzionalità del Registro
- Obblighi di consultazione e registrazione:
 - censimento delle misure di aiuto;
 - censimento degli aiuti ad hoc o censimento degli aiuti individuali;
 - le visure propedeutiche alla registrazione degli aiuti individuali: Visura Aiuti, Visura Aiuti de minimis, Visura Deggendorf;
- Modifiche in itinere
- **Esercitazione**

LEZIONE 2 – Il Registro Nazionale Aiuti di Stato – Parte 2

- Il controllo dei massimali di aiuto ai fini del rispetto delle regole di cumulo, in relazione alla dimensione di impresa e all'impresa unica

- Conseguenze del mancato adempimento degli obblighi normativi
- **Esercitazione**

LEZIONE 3 – Il Registro Nazionale Aiuti di Stato – Parte 3

- **Esercitazione pratica** sulle funzionalità del Registro in modalità trasparenza
- **Analisi di casi concreti**

TEST DI VALUTAZIONE FINALE

INFO E COSTI

Quota di partecipazione individuale: Euro 340 + IVA (se dovuta).

Le Pubbliche Amministrazioni possono acquistare la formazione anche tramite il [MEPA](#) (codice **RNA241126SP**).

La quota di partecipazione comprende:

- appuntamento precedente alla Lezione 1 (Presentazione del corso) che, oltre ad essere una prova audio-video, fornisce alla docente/al docente un momento di approfondimento delle esigenze dei partecipanti;
- accesso all'aula virtuale;
- materiale didattico fornito online;
- presenza di un tutor durante le Lezioni;
- test di valutazione finale con feedback sul risultato;
- attestato di frequenza al corso;
- visualizzazione delle registrazioni per il periodo indicato;
- iscrizione gratuita alla Newsletter mensile di Eurosportello;
- iscrizione alle mailing per ricevere informazioni sui corsi successivi;
- possibilità di chiedere una sessione di approfondimento o una consulenza ad una tariffa agevolata.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'attivazione del corso è subordinata al raggiungimento di un **numero minimo di iscrizioni**. Eurosportello, nel rispetto dei propri criteri organizzativi e amministrativi, si riserva la possibilità di non accettare l'iscrizione di candidati che presentino irregolarità nei pagamenti relativi a corsi precedenti. In tali casi, l'eventuale quota già versata verrà restituita integralmente entro 15 giorni dalla comunicazione di non accettazione tramite PEC. La conferma dello svolgimento del corso viene inviata tramite PEC almeno 2 giorni lavorativi prima dell'inizio. Dopo la conferma, non sono accettate disdette e la quota di partecipazione sarà comunque dovuta. Eventuali rinunce devono essere comunicate, prima della PEC di conferma, via email o PEC all'indirizzo formazione@eurosportello.eu.

È sempre possibile sostituire il partecipante con un altro appartenente alla stessa struttura o, previa comunicazione, a un altro ente o impresa.

Eurosportello si riserva il diritto di rinviare, modificare o annullare il corso, informandone tempestivamente i partecipanti. In caso di annullamento, le quote già versate saranno rimborsate integralmente.

L'elenco dei docenti può essere soggetto a variazioni o integrazioni.

Le registrazioni e il materiale didattico sono forniti esclusivamente ai partecipanti e destinati all'uso personale. Il materiale predisposto dal docente è tutelato dalla normativa sui diritti d'autore (Legge 633/1941 e ss.mm.ii.). Eurosportello detiene i diritti d'uso e di sfruttamento economico di tale materiale nell'ambito dell'organizzazione e dell'erogazione del presente corso di formazione. È fatto espresso divieto al partecipante di copiare, condividere, riprodurre, pubblicare, redistribuire o comunque utilizzare in qualsiasi forma, anche parzialmente, il materiale ricevuto, senza preventiva autorizzazione scritta di Eurosportello.



Si precisa inoltre che quanto condiviso durante la formazione e/o durante le esercitazioni ha finalità esclusivamente didattiche e non consulenziali.

La partecipazione al corso comporta l'accettazione integrale delle presenti condizioni.

Per info:

Centralino: 055 315254

Mail: formazione@eurosportello.eu