



Rendicontazione efficace e organizzata di progetti finanziati da bandi europei, da fondi strutturali, dal PNRR

Versione in streaming

Rendicontare un progetto finanziato **significa documentare i costi sostenuti, fornendo i giustificativi necessari a dimostrare l'impiego delle risorse per la sua realizzazione.**

L'**obiettivo** di questo corso è **trasmettere le competenze e gli strumenti utili per organizzare in modo efficace la rendicontazione.** Per evitare la perdita di risorse a seguito delle verifiche effettuate dagli enti preposti, è infatti fondamentale adottare processi chiari, adottando le adeguate metodologie amministrative e gestionali.

Proprio per questo motivo, **la rendicontazione rappresenta una fase delicata e complessa che richiede un controllo scrupoloso e una gestione attenta.**

Sebbene ogni programma di finanziamento abbia regolamenti e vincoli specifici, esistono principi comuni applicabili a tutte le rendicontazioni. In altre parole, è possibile definire delle linee guida valide per gestire correttamente questa fase, indipendentemente dalla fonte di finanziamento, che si tratti di un bando europeo, di un fondo strutturale o del PNRR.

Il corso è progettato per fornire un **metodo strutturato**, utile sia **per pianificare il lavoro che per predisporre la documentazione necessaria**, mettendo a confronto le diverse modalità di rendicontazione previste per bandi europei, fondi strutturali e PNRR.

Durante le lezioni verranno:

- trasmesse competenze pratiche per la gestione del budget, la predisposizione dei documenti giustificativi e l'ottimizzazione dei processi di rendicontazione, con analisi di casi pratici di progetti finanziati per comprendere le principali criticità e soluzioni operative;
- **forniti gratuitamente supporti operativi** sviluppati dalla docente sulla base della sua esperienza pluriennale, tra cui modelli di rendicontazione e check list pratiche, per semplificare l'organizzazione dei documenti e ridurre il rischio di errori.

Il corso si articola in **4 lezioni**, per un totale di **13 ore**, con registrazioni disponibili fino al **16 Ottobre 2025**.

Durante le sessioni in streaming, i partecipanti avranno la possibilità di interagire con la docente, ponendo domande e richieste di approfondimento in tempo reale.

Al termine del corso è previsto un **Test di valutazione finale** per il rilascio dell'**Attestato di frequenza** per superamento con profitto.

Si precisa che per la rendicontazione dei progetti presentati su bandi HORIZON EUROPE, data la peculiarità della materia e del settore, è previsto un corso specifico ([vedi Calendario Corsi in streaming](#)).



Per acquistare il corso seguire la procedura su [Costi e iscrizione](#).
Il corso è acquistabile anche tramite [MEPA](#) (acquisto singolo RS230925SP).

COACHING e consulenza personalizzata

Per supportare al meglio l'applicazione dei principi appresi, al termine del corso sarà possibile accedere a sessioni di coaching individuale e consulenza strategica. Queste sessioni offriranno un'opportunità esclusiva per approfondire aspetti specifici della rendicontazione, affrontare sfide operative e sviluppare un piano d'azione mirato in base alle proprie esigenze. Richiedi un preventivo! Per i partecipanti al corso è prevista una tariffa agevolata.

[È possibile richiedere un preventivo per realizzare un corso IN HOUSE.](#)

DAI PIÙ VALORE ALLA TUA FORMAZIONE!

- Corsi a numero chiuso con un massimo di partecipanti per una didattica partecipata più efficace e personalizzata
- Formazione erogata secondo gli standard di **qualità ISO 9001**
- Previsto **follow up** con i servizi gratuiti di informazione e accompagnamento della rete comunitaria Enterprise Europe Network

A CHI E' RIVOLTO

Il corso si rivolge a tutti coloro che, a vario titolo, sono coinvolti nella **gestione e rendicontazione di progetti finanziati** da fondi pubblici, in particolare bandi europei, fondi strutturali e il PNRR. È pensato sia per chi affronta per la prima volta queste attività, sia per chi desidera aggiornarsi o migliorare l'organizzazione e l'efficacia dei processi di rendicontazione.

In particolare, il corso si rivolge a:

- **Dirigenti, funzionari e personale amministrativo** di Regioni, enti locali, enti pubblici e organismi intermedi coinvolti nell'attuazione di progetti finanziati;
- **Imprenditori e addetti amministrativi** di imprese beneficiarie di fondi europei, nazionali o regionali, incluse PMI e start-up;
- **Consulenti, commercialisti e liberi professionisti** che assistono enti pubblici o privati nella gestione amministrativa dei progetti;
- **Personale amministrativo e di progetto** di enti del terzo settore, associazioni, fondazioni, scuole, enti di formazione e università;
- **Operatori di Uffici Europa, Centri di ricerca e laboratori pubblici o privati** coinvolti in attività cofinanziate da fondi strutturali o a gestione diretta.

Il corso è particolarmente indicato per chi desidera acquisire un metodo di lavoro strutturato, imparare a organizzare correttamente la documentazione e conoscere in dettaglio le principali procedure di rendicontazione.

DATA DELLE LEZIONI IN STREAMING

Tutti gli iscritti al corso sono invitati a partecipare alla **Presentazione del corso, delle tematiche trattate e della metodologia adottata oltre ad un test audio-video**, prevista per **Martedì 23 Settembre 2025 alle ore 9:30**.



Le Lezioni si svolgeranno nelle seguenti date:

LEZIONE 1 – Martedì 23 Settembre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00

LEZIONE 2 – Giovedì 25 Settembre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00

LEZIONE 3 – Martedì 30 Settembre 2025 – Orario: 09:30 – 13:00

LEZIONE 4 – Giovedì 2 Ottobre 2025 – Orario: 09:30 – 13:00

Le Lezioni saranno registrate e visualizzabili dai partecipanti fino al 16 Ottobre 2025.

DOCENTE

Dott.ssa Maria Fabbri

Consulente con un'esperienza pluridecennale nel ruolo di **Project Manager e Financial Manager** in numerosi progetti approvati, sia a livello nazionale che europeo. La sua carriera si è sviluppata attraverso un'ampia gamma di incarichi, che l'hanno vista protagonista nella gestione di progetti complessi, con particolare attenzione agli aspetti strategici, finanziari e amministrativi.

Da oltre vent'anni è attivamente impegnata nella **docenza e nella formazione avanzata**, con un focus specifico sul **project management**, sulla gestione delle problematiche tecniche e amministrative legate ai **progetti europei** e sull'**europrogettazione**. Ha collaborato con numerosi enti di formazione, istituzioni pubbliche e private, università e aziende, contribuendo a formare professionisti e manager capaci di affrontare le sfide della progettazione e della gestione finanziaria nel contesto europeo.

Nel corso della sua carriera, ha maturato un'esperienza significativa presso uno **Europe Direct**, occupandosi del coordinamento delle attività e dei rapporti con la **Commissione europea**. Ha inoltre ricoperto **numerosi incarichi presso enti locali**, seguendo **progetti di rilevanza economica e strategica**, occupandosi della fase di **progettazione, gestione, rendicontazione finanziaria e monitoraggio**.

Grazie alla sua approfondita conoscenza dei programmi europei e delle normative di riferimento, unita a una solida esperienza operativa, è in grado di offrire un supporto altamente qualificato alle organizzazioni e ai professionisti che intendono sviluppare e gestire progetti di successo nel panorama europeo.

PROGRAMMA

LEZIONE 1 – Quadro normativo per la gestione finanziaria di un progetto finanziato

- La programmazione 2021-2027 e i fondi/programmi di finanziamento
- Normativa di riferimento per la gestione e la rendicontazione di progetti finanziati tramite bandi europei, fondi strutturali o PNRR
- La rendicontazione finanziaria e le semplificazioni nella gestione diretta ed indiretta
- Il concetto di ammissibilità delle spese:
 - tipologie di costi ammissibili e non ammissibili;
 - periodo di eleggibilità delle spese
- Il principio del cofinanziamento e la sua applicazione
- Il meccanismo del *decommitment* (disimpegno automatico)

LEZIONE 2 – Strutturare correttamente il budget di progetto

- Principi fondamentali per una corretta elaborazione del budget di progetto
- Suddivisione e organizzazione dei costi: tecniche di redazione del budget
- Pianificazione finanziaria e definizione delle responsabilità tra i partner del progetto
- Tipologie di costi: costi reali, costi unitari, costi lump sums
- Errori da evitare e buone pratiche per una gestione efficiente del budget
- Analisi delle singole voci di spesa e corretta imputazione
- Costi di gestione del progetto e pianificazione delle risorse umane



LEZIONE 3 – La rendicontazione: gestione delle spese e implementazione di un sistema di controllo interno

- Linee guida per una rendicontazione efficace dei progetti finanziati
- Documentazione delle diverse categorie di spesa
- Rendicontazione del costo del personale: criteri di calcolo e documentazione richiesta
- **Strumenti gestionali per la rendicontazione, sviluppati dalla docente sulla base della sua esperienza**

LEZIONE 4 – Organizzazione documentale, verifiche e audit nella rendicontazione

- Gestione delle variazioni di budget rispetto al budget approvato
- Checklist di rendicontazione e pista di controllo documentale
- Sistemi di archiviazione fisica e digitale per una gestione strutturata della documentazione
- Controlli e audit sui progetti finanziati: modalità, procedure di verifica e conformità ai requisiti normativi

TEST DI VALUTAZIONE FINALE

INFO E COSTI

COSTO DEL CORSO

Quota di partecipazione individuale: Euro 420 + IVA (se dovuta).

Il corso è acquistabile anche tramite [MEPA](#) (acquisto singolo RS230925SP).

La quota di partecipazione comprende:

- appuntamento precedente alla Lezione 1 (Presentazione del corso) che, oltre ad essere una prova audio-video, fornisce alla docente un momento di approfondimento delle esigenze dei partecipanti;
- accesso all'aula virtuale;
- materiale didattico fornito online;
- presenza di un tutor durante le Lezioni;
- test di valutazione finale con feedback sul risultato;
- attestato di frequenza al corso;
- visualizzazione delle registrazioni per il periodo indicato;
- **accesso gratuito per 3 mesi al livello avanzato della piattaforma [HubIncentivi](#)**, la piattaforma per chi desidera ricevere informazioni mirate e assistenza per identificare la misura agevolativa più adeguata alle proprie esigenze;
- iscrizione alla Newsletter mensile di Eurosportello;
- iscrizione alle mailing per ricevere informazioni sui corsi successivi;
- possibilità di chiedere una sessione di approfondimento o una consulenza ad un costo calmierato.

Centralino: 055 315254

Mail: formazione@eurosportello.eu

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Lo svolgimento del corso è subordinato ad **un numero minimo d'iscrizioni**.

La conferma della realizzazione del corso è comunicata con mail pec entro 2 giorni lavorativi precedenti allo svolgimento dello stesso. Ad avvenuta conferma non sono accettate disdette e sarà fatturata l'intera quota di partecipazione.

La rinuncia alla partecipazione dovrà essere comunicata, prima della pec conferma del corso, tramite email o mail pec all'indirizzo formazione@eurosportello.eu.

In ogni momento è possibile sostituire il partecipante con un altro partecipante della stessa struttura o, previa comunicazione, di un altro ente/impresa.



Eurosportello si riserva il rinvio, la variazione o l'annullamento del corso programmato, informandone tempestivamente i partecipanti. In caso di annullamento del corso, i versamenti già effettuati verranno rimborsati.

L'elenco dei docenti può subire variazioni o integrazioni.

Eurosportello non si assume la responsabilità delle opinioni e/o delle indicazioni tecniche espresse dai docenti durante lo svolgimento del corso.

Lezioni registrate e materiale del corso sono resi disponibili solo ad uso esclusivo dei partecipanti.