



**PROJECT MANAGEMENT per i Fondi Europei:  
percorso formativo con Case Study e Libro digitale**

*Versione in streaming*

Partecipare a un bando europeo non significa automaticamente ottenere il finanziamento del proprio progetto. La competizione è sempre più alta, nonostante l'incremento delle risorse disponibili rispetto agli anni passati, grazie anche al programma **Next Generation EU** e al **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**. Questi fondi si affiancano alla tradizionale programmazione europea, ai finanziamenti delle amministrazioni nazionali e regionali, nonché a quelli erogati da enti locali e internazionali.

L'obiettivo del corso è fornire un approccio metodologico innovativo, denominato **EuroPM**, supportato da strumenti pratici, per migliorare la qualità delle proposte progettuali e aumentare le possibilità di successo. Il metodo sarà applicato concretamente attraverso un **Case Study**, consentendo ai partecipanti di mettere subito in pratica i concetti appresi nella parte teorica.

Durante il corso, alle spiegazioni metodologiche si alterneranno attività operative, in cui i partecipanti potranno applicare le nozioni apprese su un bando e un progetto specifico, definiti già nella prima lezione.

I partecipanti riceveranno una **copia digitale gratuita** del libro "[\*Project Management e Progetti Europei. Sinergie, buone pratiche, esperienze\*](#)" (FrancoAngeli, 2021). Scritto dai due docenti del corso, il volume approfondisce l'approccio **EuroPM** e rappresenta un valido strumento di supporto per consolidare le conoscenze acquisite.

Il corso parte da un presupposto fondamentale: **migliorare le competenze di Project Management nella progettazione europea** consente di massimizzare l'efficacia e l'efficienza nella gestione delle risorse finanziarie disponibili tramite bandi di finanziamento.

Nella prima parte, verranno illustrate le migliori pratiche di **Project Management**, con riferimento alle buone pratiche del PMI – Project Management Institute, tra cui la **PMBOK® Guide**. Verranno inoltre analizzate le caratteristiche di un progetto finanziato tramite bandi – chiamato **europrogetto** – ovvero un progetto che, per essere realizzato, riceve un contributo economico attraverso la partecipazione a un bando pubblico.

Successivamente, verrà approfondita la metodologia **EuroPM**, suddividendo il **ciclo di vita del progetto** nelle due fasi principali:

- **Fase 1:** dall'idea iniziale alla presentazione della proposta, seguendo un processo strutturato in macroattività che includono anche la definizione del **piano operativo preliminare**, utile per rafforzare la qualità della candidatura;
- **Fase 2:** dall'approvazione del finanziamento all'implementazione e rendicontazione del progetto, fino alla sua conclusione. Anche questa fase sarà trattata in modo sistematico, analizzando input, processi, tecniche e output.

Ogni lezione alternerà momenti di approfondimento teorico ad applicazioni pratiche basate su un caso studio. Ampio spazio sarà dedicato all'interazione con i docenti, permettendo ai partecipanti di porre domande e ricevere risposte su tematiche specifiche.



Il corso sarà tenuto da due esperti con pluriennale esperienza nel settore e si articolerà in **7 lezioni da 3 ore ciascuna**.

#### **COACHING e consulenza personalizzata post-corso**

Per supportare al meglio l'applicazione dei principi appresi, al termine del corso sarà possibile accedere a sessioni di coaching individuale e consulenza strategica. Queste sessioni offriranno un'opportunità esclusiva per:

- approfondire aspetti specifici del project management;
- affrontare sfide operative e sviluppare un piano d'azione mirato per i propri progetti.

Il servizio è attivabile su richiesta e riservato a **tariffa agevolata per i partecipanti al corso**.  
Contattaci su [formazione@eurosportello.eu](mailto:formazione@eurosportello.eu) per un preventivo personalizzato.

#### **Informazioni aggiuntive**

- Al termine del corso è previsto un **Test di valutazione finale**.
- Sarà rilasciato l'**Attestato di frequenza**.
- Le **lezioni saranno registrate** e disponibili fino al **2 Dicembre 2025**.

#### **Iscrizioni**

Per acquistare il corso seguire la procedura indicata nella sezione [Costi e iscrizione](#).  
Il corso è acquistabile anche tramite [MEPA](#) (acquisto singolo PM271025SP).

**Termine di iscrizione:** 20 Ottobre 2025.

Dopo tale data è consigliabile contattare: [formazione@eurosportello.eu](mailto:formazione@eurosportello.eu)

[È possibile richiedere un preventivo per realizzare un corso IN HOUSE.](#)

#### **DAI PIÙ VALORE ALLA TUA FORMAZIONE!**

- Corsi a numero chiuso con un massimo di partecipanti per una didattica partecipata più efficace e personalizzata
- Formazione erogata secondo gli standard di **qualità ISO 9001**
- Previsto **follow up** con i servizi gratuiti di informazione e accompagnamento della rete comunitaria Enterprise Europe Network

#### **A CHI E' RIVOLTO**

Il corso si rivolge a un pubblico ampio ma accomunato dal desiderio di acquisire competenze metodologiche e operative per progettare, presentare e gestire con successo progetti europei, utilizzando l'approccio EuroPM. È pensato per chi intende migliorare le probabilità di successo nei bandi di finanziamento e rafforzare l'efficacia nella gestione dei fondi.

In particolare, è adatto a:

- **Personale di enti pubblici e amministrazioni locali** (Comuni, Regioni, Province, enti pubblici territoriali e non): per rafforzare la capacità interna di progettazione, valorizzare le opportunità offerte da bandi europei e migliorare l'impatto sul territorio attraverso progetti ben strutturati;
-



- **Operatori di Uffici Europa, società di sviluppo e agenzie per l'innovazione:** per acquisire strumenti sistematici che supportino il lavoro quotidiano di scouting bandi, progettazione partecipata, coordinamento e rendicontazione;
- **Dipendenti delle Camere di Commercio e delle associazioni di categoria:** per promuovere progetti di sistema a supporto delle imprese e dei territori, contribuendo a generare valore collettivo e innovazione;
- **Impiegati e dirigenti di imprese, in particolare PMI e startup innovative:** per comprendere come tradurre idee progettuali in proposte finanziabili, intercettando fondi a sostegno della ricerca, dello sviluppo, della digitalizzazione o dell'internazionalizzazione;
- **Consulenti, commercialisti e liberi professionisti:** per ampliare la propria offerta di servizi alle imprese e agli enti pubblici, con un approccio metodologico replicabile e strutturato nella gestione di europrogetti;
- **Operatori del Terzo Settore e di organizzazioni non profit:** per accedere con maggiore consapevolezza ai finanziamenti europei destinati a inclusione sociale, cultura, sostenibilità e sviluppo territoriale;
- **Personale di università, centri di ricerca, enti di formazione e laboratori scientifici:** per potenziare la partecipazione a bandi competitivi (es. Horizon Europe, Erasmus+, Interreg), costruendo partenariati solidi e proposte coerenti con gli standard europei;
- **Studenti laureandi, neolaureati e giovani professionisti:** per sviluppare competenze altamente richieste nel mondo del lavoro, accrescendo l'occupabilità e l'inserimento in team di progettazione europea presso enti pubblici, imprese o società di consulenti

#### DATA DELLE LEZIONI IN STREAMING

Tutti gli iscritti al corso sono invitati a partecipare alla **Presentazione del corso, delle tematiche trattate e della metodologia adottata oltre ad un test audio-video**, prevista per **Lunedì 27 Ottobre 2025 alle ore 09:30**. Durata 30 minuti.

Le lezioni si svolgeranno nelle seguenti date:

- **LEZIONE 1** – Lunedì 27 Ottobre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00
- **LEZIONE 2** – Mercoledì 29 Ottobre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00
- **LEZIONE 3** – Mercoledì 5 Novembre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00
- **LEZIONE 4** – Lunedì 10 Novembre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00
- **LEZIONE 5** – Mercoledì 12 Novembre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00
- **LEZIONE 6** – Lunedì 17 Novembre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00
- **LEZIONE 7** – Mercoledì 19 Novembre 2025 – Orario: 10:00 – 13:00

**Le Lezioni saranno registrate e visualizzabili dai partecipanti fino al 2 Dicembre 2025.**

#### DOCENTI

##### **Dott. Andrea Innocenti**

Esperto di **Project Management** con un solido background accademico e una carriera consolidata nella gestione e nell'implementazione di progetti complessi. Laureato in **Matematica** e con un **master in progettazione europea**, ha maturato una vasta esperienza in diversi settori, con un focus particolare sulla gestione strategica dei progetti e l'ottimizzazione dei processi.

Con **38 anni di esperienza professionale**, di cui **25 dedicati al Project Management** e alla gestione di **uffici PMO**, ha operato in contesti altamente strutturati, tra cui il settore **finanziario, l'Information Technology e i progetti finanziati a livello europeo**. Ha ricoperto ruoli di responsabilità nella supervisione e nel coordinamento di team multidisciplinari, sviluppando strategie innovative per la gestione efficace di progetti complessi e migliorando la governance dei processi aziendali.



Come **formatore e consulente senior in Project Management**, ha affiancato aziende, istituzioni e professionisti nella definizione e nell'implementazione di metodologie di gestione dei progetti, contribuendo alla diffusione delle best practice nel settore. La sua expertise è riconosciuta a livello internazionale grazie alle sue certificazioni: **PMP® (Project Management Professional)**, la più prestigiosa certificazione globale in project management; **Agile Hybrid Project Pro**, specializzazione nell'integrazione di approcci ibridi tra metodologie tradizionali e agili; **SCRUMStudy Scrum Fundamentals**, focalizzata sulle metodologie Agile e Scrum per una gestione più flessibile e iterativa dei progetti.

Oltre alla sua attività professionale e formativa, ha dato un contributo significativo alla comunità del Project Management attraverso il suo coinvolgimento in importanti pubblicazioni del settore. Ha partecipato attivamente alla **redazione della "PMBOK® Guide – 6th e 7th Edition"**, il riferimento fondamentale per i professionisti del project management a livello globale. Inoltre, è **revisore esperto della "PMI Practice Standard for WBS"**, documento chiave per la strutturazione del lavoro nei progetti, e **coautore del "Glossario dei termini di gestione del progetto"**, contribuendo alla standardizzazione della terminologia utilizzata nella disciplina.

### **Ing. Marcello Traversi**

**Ingegnere elettronico** con oltre **25 anni di esperienza** nel **Project Design & Management** di progetti europei. La sua carriera si è sviluppata attraverso ruoli di crescente responsabilità nella gestione strategica e operativa di progetti finanziati, con una particolare attenzione all'**innovazione, allo sviluppo del business e alla valorizzazione delle opportunità di finanziamento pubblico**.

Nel corso degli anni, ha maturato un'ampia expertise nella **valutazione dell'adeguatezza dei bandi**, supportando aziende e istituzioni nell'identificazione delle migliori opportunità di finanziamento a livello europeo e locale. La sua esperienza copre l'intero **ciclo di vita del progetto**, dalla **definizione e elaborazione delle proposte** alla loro **presentazione**, gestione e **rendicontazione**, garantendo il rispetto delle normative e il massimo livello di efficacia e sostenibilità finanziaria.

Le sue principali **aree di intervento** includono: **innovazione di prodotto e di processo**, con un focus sull'adozione di nuove tecnologie e metodologie per aumentare la competitività aziendale; **sviluppo del business**, supportando imprese e organizzazioni nel migliorare il loro posizionamento strategico attraverso finanziamenti europei e progetti di crescita sostenibile; **gestione dei progetti finanziati**, con competenze avanzate nella supervisione e ottimizzazione delle attività progettuali per massimizzare impatti e risultati.

## **PROGRAMMA**

### **LEZIONE 1 – Fondamenti del Project Management e degli europrogetti**

- Introduzione al project management: contesto e applicazioni
- Il progetto: ciclo di vita e gestione operativa
- Aree di conoscenza
- Europrogetti: caratteristiche distintive, prima e seconda fase
- **Definizione del caso di studio: identificazione del bando e sviluppo di un'idea progettuale**

### **LEZIONE 2 – Prima fase: dall'idea alla candidatura, parte 1**

- Approccio metodologico alla progettazione
- Criteri di selezione e modalità di scelta del bando
- Identificazione di partner e stakeholder strategici
- Elaborazione del Project Charter
- **CASE STUDY: definizione di obiettivi, risultati e impatti del progetto**

### **LEZIONE 3 – Prima fase: dall'idea alla candidatura, parte 2**

- Strutturazione e pianificazione del progetto
- Definizione dei risultati attesi e articolazione delle attività (Work Breakdown Structure)
- Programmazione temporale: gestione delle fasi e delle scadenze



- **CASE STUDY: sviluppo dei work package e pianificazione operativa**

#### **LEZIONE 4 – Fase 1: dall’idea alla proposta, parte 3**

- Allocazione delle risorse e definizione del budget
- Identificazione e gestione dei rischi: l’analisi dei rischi
- Il piano di comunicazione, disseminazione e valorizzazione dei risultati
- **CASE STUDY: analisi e gestione dei rischi di progetto**

#### **LEZIONE 5 – Fase 2: esecuzione di un progetto finanziato, parte 1**

- Il consortium agreement, il grant agreement e i rispettivi impatti sulla fase 2
- Definizione di ambito, risultati, tempistiche e gestione dei rischi
- Strutturazione dell’organizzazione e strategie di comunicazione interna ed esterna
- **CASE STUDY: pianificazione delle attività progettuali**

#### **LEZIONE 6 – Fase 2: esecuzione di un progetto finanziato, parte 2**

- Attuazione del piano operativo e sviluppo delle attività previste
- Coordinamento dei ruoli e dinamiche del partenariato
- Gestione delle relazioni con stakeholder e soggetti finanziatori
- Monitoraggio e controllo delle performance di progetto
- **CASE STUDY: analisi dei progressi e verifica del rispetto dei tempi e degli obiettivi**

#### **LEZIONE 7 – Fase 2: esecuzione di un progetto finanziato, parte 3**

- Rendicontazione periodica e obblighi di reporting
- Preparazione della rendicontazione finale e chiusura del progetto con l’ente finanziatore
- Chiusura amministrativa e valutazione interna dei risultati
- **CASE STUDY: elaborazione della rendicontazione amministrativa**

#### **TEST DI VALUTAZIONE FINALE**

#### **INFO E COSTI**

##### **COSTO DEL CORSO**

Quota di partecipazione individuale: Euro 590 + IVA (se dovuta).

Il corso è acquistabile tramite [MEPA](#) (acquisto singolo PM070525SP).

La quota di partecipazione comprende:

- [una copia digitale del libro “Project management e progetti europei. Sinergie, buone pratiche, esperienze” \(FrancoAngeli 2021\)](#)
- appuntamento precedente alla Lezione 1 (Presentazione del corso) che, oltre ad essere una prova audio-video, fornisce alla docente/al docente un momento di approfondimento delle esigenze dei partecipanti;
- accesso alle aule virtuali;
- materiale didattico fornito online;
- presenza di un tutor durante le Lezioni;
- test di valutazione finale con feedback sul risultato;
- attestato di frequenza al corso;
- visualizzazione delle registrazioni per il periodo indicato;
- iscrizione alla Newsletter mensile di Eurosportello;



- iscrizione alle mailing per ricevere informazioni sui corsi successivi;
- possibilità di chiedere una sessione di approfondimento o una consulenza ad una tariffa agevolata.

Centralino: 055 315254

Mail: [formazione@eurosportello.eu](mailto:formazione@eurosportello.eu)

### CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Lo svolgimento del corso è subordinato ad **un numero minimo d'iscrizioni**.

La conferma della realizzazione del corso è comunicata con mail pec entro 2 giorni lavorativi precedenti allo svolgimento dello stesso. Ad avvenuta conferma non sono accettate disdette e sarà fatturata l'intera quota di partecipazione.

La rinuncia alla partecipazione dovrà essere comunicata, prima della pec conferma del corso, tramite email o mail pec all'indirizzo [formazione@eurosportello.eu](mailto:formazione@eurosportello.eu).

In ogni momento è possibile sostituire il partecipante con un altro partecipante della stessa struttura o, previa comunicazione, di un altro ente/impresa.

Eurosportello si riserva il rinvio, la variazione o l'annullamento del corso programmato, informandone tempestivamente i partecipanti. In caso di annullamento del corso, i versamenti già effettuati verranno rimborsati.

L'elenco dei docenti può subire variazioni o integrazioni.

Eurosportello non si assume la responsabilità delle opinioni e/o delle indicazioni tecniche espresse dai docenti durante lo svolgimento del corso.

Lezioni registrate e materiale del corso sono resi disponibili solo ad uso esclusivo dei partecipanti.